



MODULO D'ISCRIZIONE

TITOLO CORSO: _____ DATA __/__/____

CODICE PROMOZIONE: _____

1. IL SOTTOSCRITTO:

Cognome e Nome _____

Nato il LL /LL /LLLL a _____ Prov. LL

Residente in via _____ N°civico _____

Cap. LLLLLL Città _____ Prov. LL

Cod. Fisc. LLLLLLLLLLLLLLLLLL P. IVA LLLLLLLLLLLLLL

Tel./ Cell. _____ mail _____

Qualifica Professionale: _____

Autonomo [] Dipendente [] Specializzando [] Studente []

FIRMA DATA

2. DATI PER LA FATTURAZIONE (se diversi da quelli dell'iscrizione)

Ragione Sociale LLL

Indirizzo LLL

Cod. Fisc. LLLLLLLLLLLLLLLLLL P. IVA LLLLLLLLLLLLLL

3. QUOTA DI ISCRIZIONE

Versare quota di iscrizione mediante pagamento on line sul sito www.triggerpointitalia.com

Gli Enti Pubblici sono esenti dal pagamento dell'IVA. Per godere di tale esenzione i versamenti dovranno essere effettuati direttamente dall'Ente Pubblico e non dal dipendente cui è stato dato il mandato



4. SPEDIRE I SEGUENTI DOCUMENTI a info@triggerpointitalia.com :

- distinta di pagamento o documentazione comprovanti il diritto alla gratuità
- copia scheda iscrizione

5. SI RICORDA DI CONSEGNARE LA SCHEDA DI ISCRIZIONE FIRMATA IN ORIGINALE AL MOMENTO DELLA REGISTRAZIONE IL GIORNO DI INIZIO DEL CORSO

REGOLAMENTO

L'accettazione ed osservanza del seguente regolamento sono condizione per l'ammissione dei partecipanti al corso.

1. Le modalità di iscrizione e di pagamento delle quote di iscrizione debbono essere conformi a quanto stabilito nell'annuncio del corso.
2. La Segreteria Organizzativa non risponderà del mancato svolgimento del corso allorché ciò fosse dovuto a cause di forza maggiore, dal non raggiungimento del numero minimo di iscritti o da motivi indipendenti da sue responsabilità.
3. Il versamento della quota d'iscrizione al corso è indipendente dall'ottenimento dei Crediti Formativi del programma nazionale ECM.
4. La Segreteria Organizzativa si riserva la facoltà di comunicare l'eventuale disdetta del corso agli iscritti fino ad una settimana prima della data fissata per l'inizio del corso, attraverso comunicazione inviata a mezzo lettera raccomandata o posta elettronica.
5. In questo caso, la Segreteria Organizzativa è tenuta a restituire al discente la quota di iscrizione.
6. In caso di rinuncia da parte dell'iscritto. Dopo opportuna comunicazione scritta (varrà la data di ricevimento della comunicazione) o EMAIL alla Segreteria Organizzativa almeno 30 giorni prima dell'inizio, al partecipante sarà restituita la quota versata in toto al netto delle spese bancarie e di segreteria forfettariamente fissate in euro 50,00. In caso la disdetta dovesse avvenire successivamente, il partecipante è tenuto a pagare il costo totale del corso.
7. La scadenza ultima per iscriversi ad ogni corso è 3 giorni prima dell'inizio del corso. Le iscrizioni pervenute oltre tale termine verranno accettate con un sovrapprezzo di € 50,00 per diritti di segreteria.
8. In caso di superamento del numero massimo di iscritti farà fede la data di versamento del bonifico agli altri verrà restituita la quota di iscrizione bancario per la quota di iscrizione.
9. Il mancato rispetto anche di una sola delle clausole di cui sopra autorizza la Segreteria Organizzativa a non accettare al corso l'iscritto senza, per questo, dovergli alcun rimborso.
10. L'iscritto è tenuto alla massima puntualità.
11. Durante le lezioni il partecipante è tenuto ad un contegno corretto nei confronti dei docenti e dei colleghi. Un comportamento che turbi il regolare svolgimento delle lezioni è motivo di allontanamento dall'aula senza che il partecipante abbia diritto ad alcun tipo di rimborso.
12. Durante le lezioni il partecipante deve astenersi nel modo più assoluto da critiche a docenti e a metodi di insegnamento. Eventuali critiche ed osservazioni dovranno essere riportate sulla scheda che verrà distribuita a tutti i partecipanti al termine delle lezioni.
13. Il partecipante che, per sua negligenza o altre cause dirette o indirette, causerà danni a cose e persone è tenuto al risarcimento civile e penale.
14. L'eventuale materiale didattico non può essere riprodotto. L'eventuale fotocopiatura deve essere preventivamente autorizzata.

La Segreteria Organizzativa si riserva di aggiungere ai costi del corso quelli delle dispense.

15 E' proibito effettuare riprese fotografiche o video, eventuali registrazioni in voce debbono essere preventivamente autorizzate.

16. Per l'ottenimento dell'attestato il partecipante deve:

- a. frequentare il 100% delle ore di formazione previste per lo svolgimento del corso
- b. superare gli esami teorici (questionario e/o domande scritte) e gli eventuali esami pratici previsti delle tecniche pratiche ad insindacabile giudizio del docente.

17.L'iscrizione ai corsi implica l'accettazione e l'osservazione di tutte le norme che regolano il rapporto per tutta la durata del corso.

TUTELA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA

Il partecipante dichiara di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che:

1. I propri dati personali di cui alla presente scheda di iscrizione, ovvero i dati personali acquisiti nel corso della manifestazione, saranno trattati da Trigger Point Italia anche con l'ausilio di mezzi elettronici per finalità riguardanti l'esecuzione degli obblighi relativi alla partecipazione alla manifestazione, per finalità statistiche, per l'invio di materiale promozionale, ovvero per l'adempimento di obblighi di legge e/o disposizioni di organi pubblici;

2. Il conferimento dei propri dati è facoltativo ma necessario per la partecipazione alla manifestazione;

3. I propri dati verranno comunicati da società controllanti e collegate a Trigger Point Italia ovvero soggetti determinati incaricati della gestione e elaborazione dei dati per il raggiungimento delle finalità di cui il punto 1. Il partecipante ha diritto di opporsi al trattamento previsto ai fini di informazione commerciale o di invio di materiale pubblicitario ovvero per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione interattiva. Il partecipante è informato che a norma dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, in ogni momento e gratuitamente potrà avere accesso ovvero richiedere la modifica e/o la cancellazione dei propri dati personali rivolgendosi direttamente al Responsabile dei Dati di Trigger Point Italia – Via Einstein 33 – 20060 Cassano D'Adda - Milano

Il/La sottoscritto/a interessato al trattamento di propri dati personali, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, dichiara che:

per il trattamento dei dati personali e/o sensibili e/o giudiziari per i fini indicati nella suddetta informativa (compreso il trattamento delle successive variazioni dei dati stessi) e per la comunicazione dei dati personali per le finalità ed ai soggetti indicati nell'informativa e per la diffusione dei dati personali per le finalità e nell'ambito indicato nell'informativa e per il trasferimento all'estero dei dati personali

PRESTA IL CONSENSO NEGA IL CONSENSO

per il trattamento e la comunicazione dei dati a fini di informazione commerciale, promozione o altre attività di relazione con soggetti connessi

PRESTA IL CONSENSO NEGA IL CONSENSO

per il trattamento, la comunicazione e la diffusione dei dati a fini di informazione commerciale, promozione o altre attività di relazione con soggetti connessi

PRESTA IL CONSENSO NEGA IL CONSENSO

Il/La sottoscritto/a dichiara di avere fornito informazioni corrette sui propri dati e che eventualmente provvederà a correggere, integrare e mantenere aggiornati tali dati a propria cura e sotto la propria responsabilità per tutta la durata del rapporto.

DATA LL /LL /LLLL

li _____

FIRMA _____

